

みやざきしきょういっくいんかい かいけいねんどにんようしよくいん がいこくごかつどうあしすたんと ぼしゅうようこう
宮崎市教育委員会 会計年度任用職員 外国語活動アシスタント 募集要項

うけつけきかん れいわねんがつかにちすいがつかげつ
受付期間：令和6年4月3日(水)～4月15日(月)

1. 募集職種

がいこくごかつどうあしすたんと
外国語活動アシスタント

2. 職務内容

みやざきしりつしょうがっこう がいこくごかつどう じかんとく じゆぎょうほじよ
宮崎市立小学校において外国語活動の時間等における授業補助

3. 募集人員 1名

4. 応募資格

い か じょうけん がいどう もの
以下のすべての条件に該当する者

- 英語が母語または第2言語であること
- 日本国以外の国籍を保持していること(在留カードを保持していること)
- 日本人教師と日本語で授業の打ち合わせができる日本語の会話力があること

5. 勤務条件等

任用期間	以下の期間すべてにおいて勤務ができること 第1期 令和6年5月1日から令和6年7月31日 第2期 夏季休業終了日から冬季休業開始日の前日 第3期 令和7年1月4日から令和7年3月31日
報酬	時給 2,400円
諸手当	通勤手当(市の規定による)
勤務地	宮崎市立小学校
勤務時間	1日当たり4時間以内かつ週4日以内 ※原則として8時30分～12時30分 ただし、週15時間程度 ※授業配置計画によって週当たりの勤務が15時間未満になる場合あり
休暇など	年次有給休暇など
社会保険など	なし
研修への参加	事前研修(5月初旬)、中間研修(8月下旬)、最終研修(1月中旬)に必ず参加すること

6. 選考方法

- (1) 第一次選考 アプリケーションフォームによる書類選考
- (2) 第二次選考 日本語による面接、英文リーディング

7. 提出書類

- (1) アプリケーションフォーム(写真を貼付すること)
- (2) 在留カード(表と裏)の写し

8. 応募方法

- アプリケーションフォームは、ホームページ(<http://www.mcnet.ed.jp/nc/htdocs/>)からダウンロードするか、宮崎県教育情報研修センター(〒880-0803 宮崎市旭一丁目四番一号)に直接取りに来てください。
- 郵送、持参、Eメールのいずれかの方法により、下記申込期限までにお申し込みください。
- 持参される場合、9時から17時までが受付時間となります。また、土・日・祝日は受け付けてできません。
- Eメールの場合、メールの件名を「FLAA application」とし、書類をPDF化してお送りください。受信後、受信確認のメールをお送りしますので、届かない場合は申込期限までにお電話ください。
- 提出いただいた書類の返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。
- 外国語活動アシスタント、リーダー外国語活動アシスタントの併願も可能です。「希望試験区分」の両方に○を記入してください。

9. 申込期限 令和6年4月15日(月) 午後4時

10. 選考スケジュール

令和6年4月3日(水)	募集開始
令和6年4月15日(月)	申込 締切(午後4時締切)
令和6年4月16日(火)	第一次選考結果通知 (申込者全員にEメールで通知。一次選考合格者には二次選考について通知)
令和6年4月17日(水)	第二次選考(面接)
令和6年4月23日(火)	第二次選考結果通知(二次選考対象者全員に文書及びEメールで通知)
令和6年5月1日(水)	採用 事前研修及びオリエンテーション

11. 採用

- 合格者は、「令和6年度外国語活動アシスタント採用候補者名簿」(原則として名簿作成の日から令和7年3月31日迄有効)に登載され、必要に応じて順次採用されます。(名簿からの採用は、原則として令和6年5月1日以降)
- 合格者は募集人員よりも多く決定される場合がありますので、名簿に登載されても採用されない場合があります。
- アプリケーションフォーム(履歴を含む)に虚偽の記載がされていることが判明した場合、合格の取消を行い、採用されません。
- 申込者が募集人員に満たなかった場合でも、面接選考の結果を受けて、採用を行わない場合があります。

12. 問い合わせ/書類提出先

〒880-0803 宮崎市旭1丁目4番1号
 宮崎県教育委員会教育情報研修センター 大崎・兒玉
 電話:0985-28-2426 Eメール: mcnet@mcnet.ed.jp